**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора претендентов
на получение субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности Сахалинской области**

**Объявление о начале приема заявок на участие в отборе претендентов на получение субсидий**

Министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области (далее – Министерство) объявляет о начале приема заявок на участие в 2023 году в отборе претендентов на предоставление субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности.

Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), оказанием услуг, возникающих в рамках реализации государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 427 по следующим направлениям:

**1. предприятиям хлебопекарной и зерноперерабатывающей отраслей:**

*- на перевозку муки, используемой в производстве формового хлеба, и зерна, используемого для производства продукции;*

**2. предприятиям хлебопекарной отрасли:**

*- на приобретение сырья для производства специализированных и обогащенных микронутриентами видов хлеба и хлебобулочных изделий;*

**3. предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности и сельскохозяйственным товаропроизводителям:**

*- на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;*

*- на приобретение энергоносителей для производственных нужд (кроме электроэнергии);*

*- на приобретение технологического оборудования и специализированного транспорта, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга) на уплату первоначального взноса и лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя.*

**Срок проведения отбора:** 30 календарных дней.

**Дата начала приема заявок**: 20 января 2023 года с 09.00 часов.

**Дата окончания приема заявок:** 20 февраля 2023 года 17.15 часов.

**Отбор проводит:** Министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

**Место нахождения, почтовый адрес Министерства: 693020,** г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 107.

**Адрес электронной почты:** agrotrade@sakhalin.gov.ru

**Доменное имя сайта Министерства в информационно – телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена информация о проведении отбора**: trade.sakhalin.gov.ru

**Место приема заявок** (на бумажном носителе): г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 107, каб. 30 и каб. 40, понедельник-четверг с 09-00 до 17-15, пятница с 09-00 до 17-00 часов.

**Контактный телефон для получения разъяснений положений порядка проведения отбора:** 672-687 (Кузнецова Лариса Анатольевна).

**Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности утвержден Постановлением Правительства Сахалинской области от 31.01.2019 № 44** (далее - Порядок).

**I. Результат предоставления субсидий**

Результат предоставления субсидий по всем направлениям:

- объем отгруженной продукции (выручка) в действующих ценах (сохранение уровня предыдущего года или прирост).

**II. Требования, предъявляемые к участникам отбора**

Требования, предъявляемые к участникам отбора, определены в разделе 1 приложения № 1 к Порядку.

**Общие условия участия в отборе претендентов на получение субсидий.**

В отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности могут принять участие юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе сельскохозяйственные кооперативы, крестьянско-фермерские хозяйства и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Сахалинской области в сфере производства пищевых продуктов и напитков (далее - заявитель).

Заявитель, претендующий на участие в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности, должен соответствовать следующим **требованиям** **на дату подачи заявки на участие в отборе**:

а) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) не должен получать средства областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

в) не должен иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, а также просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

г) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) должен состоять на учете в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории Сахалинской области;

е) должен выплачивать заработную плату не ниже минимального размера, установленного федеральным законодательством;

ж) не должен иметь задолженности по выплате заработной платы;

з) должен осуществлять экономическую деятельность не менее 6 месяцев по виду (видам) согласно кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД 2), указанным в таблице:

Таблица

|  |  |
| --- | --- |
| № пп. | Коды основных видов экономической деятельности ОКВЭД 2 |
| 1. | 10.1 «Переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции» |
| 2. | 10.3 «Переработка и консервирование фруктов и овощей» |
| 3. | 10.5 «Производство молочной продукции», в том числе осуществлять дополнительный (основной) вид экономической деятельности 10.86.1 «Производство молока и молочных продуктов для детского питания» |
| 4. | 10.9 «Производство готовых кормов для животных» |
| 5. | 10.71 «Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения», в том числе осуществлять дополнительный вид экономической деятельности 10.72 «Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, производство мучных кондитерских изделий, тортов, пирожных, пирогов и бисквитов, предназначенных для длительного хранения» |
| 6. | 10.82 «Производство какао, шоколада и сахаристых кондитерских изделий», в том числе осуществлять дополнительный вид экономической деятельности, 10.72 «Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, производство мучных кондитерских изделий, тортов, пирожных, пирогов и бисквитов, предназначенных для длительного хранения» |
| 7. | 10.89 «Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки» |
| 8. | 11.07 «Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках» |
| 9. | 01.1 «Выращивание однолетних культур», при условии осуществления дополнительного вида экономической деятельности 10.85 «Производство готовых пищевых продуктов и блюд» и (или) 10.89 «Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки» и (или) 10.3 «Переработка и консервирование фруктов и овощей» |
| 10. | 01.4 «Животноводство», при условии осуществления дополнительного вида экономической деятельности 10.1 «Переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции» и (или) 10.5 «Производство молочной продукции», и (или) 10.89 «Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки» |
| 11. | 01.5 «Смешанное сельское хозяйство», при условии осуществления дополнительного вида экономической деятельности 10.1 «Переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции» и (или) 10.5 «Производство молочной продукции», и (или) 10.89 «Производство прочих пищевых продуктов, не включенных в другие группировки», и (или) 10.3 «Переработка и консервирование фруктов и овощей» |

- заявитель, претендующий на получение субсидии на возмещение затрат на перевозку муки, должен осуществлять основной вид экономической деятельности по коду ОКВЭД 2 10.71.1 «Производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения» и осуществлять производство формового хлеба;

- заявитель, претендующий на получение субсидии на возмещение затрат на приобретение сырья для производства специализированных и обогащенных микронутриентами видов хлеба и хлебобулочных изделий, должен осуществлять основной вид экономической деятельности по коду ОКВЭД 2 10.71.1 «Производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения» или (и) 10.72 «Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, предназначенных для длительного хранения»;

и) не должен являться кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

к) не должен осуществлять предпринимательскую деятельность по организации и проведению азартных игр (деятельность в сфере игорного бизнеса);

л) не должен иметь и осуществлять виды экономической деятельности, относящиеся к производству и (или) реализации подакцизных товаров, а также добыче и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

м) не должен являться участником соглашений о разделе продукции;

н) не должен являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Критерии отбора, указанные в пунктах «и» - «н» настоящего раздела, применяются только для субъектов малого и среднего предпринимательства.

**III. Порядок подачи заявок на участие в отборе участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора**

Каждый заявитель вправе представить не более одной заявки на участие в отборе по направлениям, предусмотренным пунктами 1 и 2 раздела 1.2 Порядка. При этом заявитель может подать заявку по одному и более направлениям одновременно.

Для участия в отборе претендентов на получение субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности заявитель не позднее даты окончания срока приема заявок представляет в Министерство заявку на участие в отборе по следующей форме ссылка на форму:

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

**на предоставление субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности**

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 31.01.2019 № 44 (далее - Порядок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ФИО руководителя)

изъявляет желание участвовать в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности.

**Общие сведения об организации:**

1. Дата и место регистрации организации заявителя в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Фактический адрес осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Контактное лицо, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Предполагаемые направления субсидирования (одно или несколько)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Дата начала производственной деятельности (для предприятий, осуществляющих деятельность менее 1 года) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.

Настоящей заявкой:

**- подтверждаю достоверность сведений, обозначенных в заявке и представленных к заявке документах, обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств;**

**- даю согласие на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети Интернет информации, связанной с соответствующим отбором;**

**- даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации по отбору в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)  (расшифровка подписи)

М.П.

**Дата приема: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год**

**№ заявки в реестре: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**К заявке прилагаются следующие документы**, подписанные или заверенные в установленном порядке:

а) справка об отсутствии у заявителя задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подачи заявки на отбор, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуального предпринимателя);

б) справка о размере минимальной заработной платы, выплачиваемой заявителем работникам, по состоянию на дату подачи заявки на отбор, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуального предпринимателя);

в) справка, содержащая сведения, что по состоянию **на дату подачи заявки на отбор**:

 - у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

**- заявитель, являющийся юридическим лицом** не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а **заявитель - индивидуальный предприниматель** не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель не получал средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

г) копии форм статистического наблюдения, подтверждающих объемы произведенной продукции в натуральном и стоимостном выражении за год, предшествующий году подачи заявления на отбор, заверенные надлежащим образом.

Для предприятий, вновь осуществляющих экономическую деятельность, - копии форм статистического наблюдения или справку предприятия, подтверждающих объемы произведенной продукции в натуральном и стоимостном выражении, заверенные надлежащим образом;

д) в случае если заявитель является субъектом малого или среднего предпринимательства предоставляется гарантийное письмо, подписанное руководителем и главным бухгалтером заявителя, содержащее следующие сведения о заявителе:

- об участии (неучастии) в соглашениях о разделе продукции;

- заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- заявитель не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

Дополнительно заявитель вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее - выписка), содержащую сведения о видах экономической деятельности, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе.

В случае если выписка заявителем не представлена, Министерство запрашивает выписку в регистрирующем органе в порядке, установленном законодательством, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

**IV. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявлений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора**

Отзыв заявок участников отбора и внесение изменений в заявки участников отбора осуществляется до даты окончания срока приема заявок на основании письменного обращения заявителя в Министерство.

Основанием для внесения изменений в заявки на отбор является:

- предоставление недостающих документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе:

- некорректная информация, указанная в заявке на отбор.

Возврат заявок участников отбора производится на основании принятого хозяйствующим субъектом решении о неучастии в отборе, которое оформлено, и в письменном виде направлено в Министерство. При этом участнику отбора осуществляется возврат копий заявки и приложенных к ней документов в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок, оригинал заявки и приложенных документов остаются в Министерстве.

**V. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

Прием представленных заявок и документов к заявке осуществляется Министерством. Заявки в порядке их поступления в течение 1 дня регистрируются в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Одновременно Министерством, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, направляется запрос в территориальные налоговые органы в целях проверки соответствия заявителя условиям и требованиям, установленным подпунктом 1.2.5 приложения № 1 к Порядку.

В течение 10 дней Министерство устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявкам документах, и передает по реестру заявку на участие в отборе с прилагаемыми документами в комиссию Министерства по проведению отбора получателей средств субсидии для рассмотрения заявлений с прилагаемыми документами участников отбора (далее - комиссия).

Состав комиссии формируется из числа должностных лиц министерства, замещающих государственные должности Сахалинской области и должности государственной гражданской службы Сахалинской области, и утверждается распоряжением министерства.

Комиссия с момента поступления реестра с приложенными к нему заявками и соответствующими документами на участие в отборе в течение 7 рабочих дней рассматривает, представленные заявителями документы и формирует список участников, прошедших отбор и (или) не прошедших отбор, заявки которых отклонены (с указанием причин отказа).

Результаты проведения отбора оформляются протоколом заседания комиссии, который содержит:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- список участников, прошедших отбор, с которыми планируется заключение Соглашения.

Основаниями для отклонения заявки на отбор на стадии рассмотрения и оценки заявки на отбор являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным разделом 1 и пунктом 2.4 приложения № 1 к Порядку;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенные для подачи заявок.

**VI. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Разъяснения участникам отбора положений порядка проведения отбора осуществляются в сроки, установленные датой начала и окончания проведения отбора.

Контактный телефон для получения разъяснений положений порядка проведения отбора: 672-687 (Кузнецова Лариса Анатольевна).

Кроме того, за получением разъяснений о порядке проведения отбора можно обратиться письменно, направив соответствующий письменный запрос в адрес Министерства или на адрес электронной почты: [agrotrade@sakhalin.gov.ru](file:///C%3A%5CUsers%5Ca.soina%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CIE%5CVXVVXO5B%5Cagrotrade%40sakhalin.gov.ru)

Письменный запрос о разъяснениях положения объявления о проведении отбора не подлежит рассмотрению в случае, если запрос в Министерстве зарегистрирован за 5 рабочих дней до наступления даты окончания проведения отбора.

**VII. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидий**

В случае соответствия участника отбора требованиям, указанным в разделе 1 и пункте 2.4 приложения № 1 к Порядку, а также требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется уведомление о намерении заключения Соглашения. В уведомлении дополнительно указывается информация о размещении формы Соглашения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае несоответствия заявителя требованиям отбора заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется письменное уведомление об отклонении заявки на отбор с указанием причин отказа.

Для заключения Соглашения заявитель на бумажном носителе направляет в Министерство заполненные и подписанные в двух экземплярах формы Соглашения

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о намерении заключения Соглашения.

В случае представления неполного пакета документов к Соглашению и (или) неверно заполненных сведений в приложениях к Соглашению заявитель вправе в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о намерении заключения Соглашения внести соответствующие изменения.

Соглашение не заключается в следующих случаях:

а) если в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о намерении заключения Соглашения не устранены замечания касающиеся представления неполного пакета документов к Соглашению и (или) неверно заполненных сведений;

б) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;

в) если с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования субсидии, прошло менее чем три года.

**VIII. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения**

В случае не предоставления Соглашения в Министерство по истечению 20 рабочих дней со дня направления уведомления о намерении заключения Соглашения, участник отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения.

**IX. Дата размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора**

Протокол заседания комиссии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии.